



# WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY NR 4 W BYTOMIU

AL. LEGIONÓW 10, 41902 BYTOM  
NIP: 626-25-10-567, REGON: 000296271



32 281 02 71  
32 396 51 00



32 396 45 09



SZPITAL@SZPITAL4.BYTOM.PL

....., dnia .....

.....  
imię i nazwisko  
Wnioskodawcy/Przedstawiciela Ustawowego

.....  
adres do korespondencji

.....  
telefon kontaktowy/adres e-mail

## WNIOSEK O ZAPEWNIENIE DOSTĘPNOŚCI

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062), jako\*:

- osoba ze szczególnymi potrzebami<sup>1</sup>,
- przedstawiciel osoby ze szczególnymi potrzebami (proszę podać imię i nazwisko osoby ze szczególnymi potrzebami) .....

wnoszę o zapewnienie dostępności w zakresie\*:

- dostępności architektonicznej,
- dostępności informacyjno-komunikacyjnej.

Wskazanie bariery utrudniającej lub uniemożliwiającej zapewnienie dostępności w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym nr 4 w Bytomiu w obszarze architektonicznym lub informacyjno-komunikacyjnym (proszę wskazać i opisać barierę wraz z podaniem jej lokalizacji):

.....  
.....  
.....

<sup>1</sup> Osoba, która ze względu na swoje cechy zewnętrzne lub wewnętrzne, albo ze względu na okoliczności, w których się znajduje, musi podjąć dodatkowe działania lub zastosować dodatkowe środki w celu przezwyciężenia bariery, aby uczestniczyć w różnych sferach życia na zasadzie równości z innymi osobami.

\* właściwe podkreślić

Wskazanie interesu faktycznego (w tym krótki opis rodzaju sprawy, którą Wnioskodawca pragnie załatwić w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym nr 4 w Bytomiu)\*\*:

.....  
.....  
.....

Wskazanie preferowanego sposobu zapewnienia dostępności, jeżeli dotyczy:

.....  
.....  
.....

Wskazanie preferowanego sposobu odpowiedzi na wniosek\*:

1. Kontakt telefoniczny
1. Korespondencja pocztowa na wskazany we wniosku adres
2. Korespondencja elektroniczna (e-mail)
3. Korespondencja elektroniczna (konto ePUAP)
4. Odbiór osobisty

.....

(podpis wnioskodawcy)

**Pouczenie:**

1. Zapewnienie dostępności, w zakresie określonym we wniosku następuje bez zbędnej zwłoki nie później jednak niż w terminie 14 dni od daty jego złożenia.
2. Jeżeli zapewnienie dostępności nie jest możliwe w terminie, o którym mowa w pkt. 1, Wojewódzki Szpital Specjalistyczny nr 4 w Bytomiu niezwłocznie powiadamia wnioskodawcę o przyczynach opóźnienia i wskazuje nowy termin zapewnienia dostępności (jednak nie dłuższy niż 2 miesiące od złożenia wniosku o zapewnienie dostępności).
3. W przypadkach uzasadnionych wyjątkowymi okolicznościami, gdy zapewnienie dostępności w zakresie określonym we wniosku o zapewnienie dostępności jest niemożliwe lub znacznie utrudnione, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, Wojewódzki Szpital Specjalistyczny nr 4 w Bytomiu niezwłocznie zawiadamia wnioskodawcę o braku możliwości, co nie zwalnia Wojewódzki Szpital Specjalistyczny nr 4 w Bytomiu z obowiązku zapewnienia dostępu alternatywnego, o którym mowa w art. 7 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2022r., poz. 2240 t.j.).
4. W zawiadomieniu, o którym mowa w pkt. 3, Wojewódzki Szpital Specjalistyczny nr 4 w Bytomiu uzasadnia swoje stanowisko, w szczególności wskazuje okoliczności uniemożliwiające zapewnienie dostępności w zakresie określonym we wniosku o zapewnienie dostępności.
5. Skarga na brak dostępności - art. 32 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2022r., poz. 2240 t.j.).

\* właściwe podkreślić

\*\* brak wykazania interesu faktycznego przez Wnioskodawcę będzie skutkowało pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych osób ubiegających się o zapewnienie dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej lub zgłaszających brak dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej, a także osób ubiegających się o zapewnienie dostępności cyfrowej.**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych Wojewódzki Szpital Specjalistyczny nr 4 w Bytomiu, Al. Legionów 10, 41-902 Bytom, tel. 32 281 02 71, adres e-mail: [szpital@szpital4.bytom.pl](mailto:szpital@szpital4.bytom.pl)
2. We wszystkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych ma Pani/Pan prawo kontaktować się z naszym Inspektorem ochrony danych Jolantą Wider na adres e-mail: [iod@szpital4.bytom.pl](mailto:iod@szpital4.bytom.pl) lub na adres pocztowy Administratora.
3. Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest rozpatrzenie wniosku o zapewnienie dostępności.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6, ust. 1, lit c) RODO, w związku z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do rozpatrzenia wniosku.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okresy wynikające z przepisów prawa oraz będą archiwizowane zgodnie z regulacjami obowiązującymi w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym nr 4 w Bytomiu.
6. Odbiorcami Państwa danych osobowych są podmioty uprawnione na mocy przepisów prawa. Dane osobowe mogą być również powierzone podmiotom, które świadczą usługi dla Administratora.
7. W przypadku gdy przepisy szczególne nie stanowią inaczej w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do treści swoich danych, na podstawie art. 15 RODO,
  - b) prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO,
  - c) prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO,
  - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO,
  - e) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21. RODO,
  - f) prawo do przenoszenia danych, na podstawie art. 20 RODO ,
  - g) w przypadku, w którym przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO tj. zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych i prawo do ich sprostowania.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO: Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, Ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.